



GESTIONE CENTRI DI COSTO E CESPITI

CONTROLLO DI GESTIONE

La rilevazione di costi e ricavi, derivanti dalla conduzione manageriale dell'Azienda, avvengono tramite il Modulo **Controllo di Gestione**, che consente di monitorare l'andamento economico della Casa Editrice, individuando i comparti più redditizi e quelli più critici. Sulla base di quanto indicato nella Prima Nota, la movimentazione di costi e ricavi viene ripartita su **Centri di costo/ricavo** predeterminati, articolati a vari livelli di dettaglio e corredati di report relativi alle movimentazioni attuate.

Caratteristiche Funzionali

PIANO DEI COSTI E RICAVI

E' possibile definire un **Piano dei conti dei Centri di profitto**, strutturato a tre livelli, tramite il quale avviene la classificazione delle varie voci di costo e ricavo, a cui abbinare i sottocosti contabili. L'utente ha la facoltà di stabilire le percentuali di suddivisione dei sottoconti, qualora siano collegati a più Centri di costo/ricavo. I valori dei Centri di profitto vengono assegnati direttamente durante le registrazioni di Prima Nota contabile e ripartiti, anche in modo automatico, secondo parametri prefissati. Si può, inoltre, redigere, relativamente a ciascun Centro di costo/ricavo, il budget annuale, la cui elaborazione può essere calcolata rapportandola ai valori di anni precedenti e modificandola successivamente, secondo le esigenze aziendali.

VISUALIZZAZIONI E REPORT DI ANALISI

Il modulo fornisce gli strumenti necessari per:

- la rappresentazione e la stampa (annuale, mensile o giornaliera) del trend di ciascun Centro di profitto e dei corrispondenti saldi ai diversi livelli del Piano dei costi e ricavi, scegliendo tra varie tipologie di grafici
- il raffronto e l'analisi tra valori consuntivi e valori previsionali, tra costi e ricavi, anche per periodi comprendenti diversi esercizi
- la visualizzazione e la stampa del Bilancio per Centri di profitto.

CESPITI AMMORTIZZABILI

Il Modulo **Cespiti Ammortizzabili** è dedicato alla risoluzione delle problematiche inerenti ai beni materiali ed immateriali soggetti ad ammortamento, con ampia possibilità di gestione e controllo dei diversi aspetti ad essi legati.

Caratteristiche Funzionali

ANAGRAFICA GRUPPI/CESPITI

I cespiti possono essere suddivisi in **Gruppi Merceologici**, che ne consentono l'aggregazione in modo omogeneo; per ogni gruppo vengono definite le percentuali di ammortamento (ordinaria, minima, massima, ridotta, ecc...), ereditabili automaticamente da ogni cespite appartenente al gruppo, con la possibilità di visualizzare l'anteprima di un ipotetico Piano di ammortamento.

I Coefficienti Ministeriali di ammortamento possono essere consultati da una specifica tabella precaricata.

Vengono, inoltre, legati al gruppo i sottoconti contabili (immobilizzazioni, fondi, ammortamenti), che possono anch'essi essere ribaltati sui singoli cespiti, ai fini della rilevazione degli ammortamenti annuali.

Ogni cespite è identificato da un'**Anagrafica** in cui sono memorizzati tutti i dati ad esso relativi, compresa l'eventuale indicazione di 'bene usato', nonché quella di calcolo delle spese di manutenzione ordinaria. Così come in altre situazioni, anche in questo caso è consentita la personalizzazione della base dati: ad ogni cespite si possono, infatti, associare ulteriori campi ed informazioni che saranno integrati con quelli standard.

Dalle singole anagrafiche è possibile rilevare tutte le movimentazioni intervenute (acquisto, rivalutazione, dismissione, ecc...), i saldi aggiornati e il piano di ammortamento del cespite (sia ordinario che anticipato); si ottiene così, in tempi e condizioni differenti, una fotografia dei dati contabili del cespite, tenendone sotto controllo l'intera vita, sia in termini di ammortamenti effettivamente eseguiti sia in termini di operazioni effettuate nel tempo, complete dei valori progressivi ad esse legate.

RILEVAZIONE E CALCOLO DEGLI AMMORTAMENTI

La rilevazione degli ammortamenti dell'anno è completamente automatica e deriva dai movimenti di Prima Nota contabile; è, inoltre, possibile inserire, tramite una specifica funzione, **movimenti simulati**, che non vengono contabilizzati, ma tenuti in considerazione in un'eventuale stampa del bilancio d'esercizio.

Il calcolo degli ammortamenti può essere effettuato con 8 diverse modalità, con l'ulteriore possibilità di utilizzare una percentuale libera, applicabile anche ad un periodo diverso da 12 mesi. Il calcolo viene realizzato sia da un punto di vista civilistico che fiscale.

I dati relativi ai cespiti vengono poi stampati nell'apposito **Libro Cespiti ammortizzabili**, per il quale può essere effettuata (tramite specifici filtri) una scelta circa le operazioni da riportare.

SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA

La gestione consente di calcolare in modo automatico il valore delle **Spese di Manutenzione** relative ai beni ammortizzabili dell'Azienda; i dati vengono rilevati in sede di caricamento delle fatture d'acquisto in Prima Nota contabile.

Sono presenti le seguenti funzionalità:

- recupero automatico del valore totale di spesa
- calcolo della deduzione ammessa (5%)
- generazione delle scritture contabili per la rilevazione delle quote spesa da ripartire e da inviare a costo
- generazione automatica del cespite immateriale da ammortizzare in cinque anni.

